

The screenshot shows the Moodle learning platform interface for Hochschule Augsburg. At the top, there are navigation links for 'Fernwartung/Support', 'Dokumentation', and 'Deutsch (de)'. The main header features the Moodle logo and the text 'Lernplattform der Hochschule Augsburg'. Below this is a banner image of a building. The content area is divided into three columns:

- TERMINLISTE:** A calendar widget showing 'Moodle Wartungstermin Feb. 2016' on Monday, 22. Februar, 00:00. It includes a link to 'Zum Kalender...'
- GETTING STARTED! FOR GUESTS:** A welcome message for new users, including instructions on how to log in and a link to the 'Fiona UG L&F' page. It also mentions that the 'HSA-Moodlekurs „Fiona UG L&F“ wird zum Semester-Ende WS 2015/16 geschlossen!'.
- Kursbereiche:** A list of course categories with expandable arrows:
 - ▶ Allgemeinwissenschaften
 - ▶ Architektur und Bauwesen
 - ▶ Elektrotechnik
 - ▶ Gestaltung
 - ▶ Informatik
 - ▶ Maschinenbau und Verfahrenstechnik
 - ▶ Wirtschaft
 - ▶ Betreff: Moodle
 - ▶ Rechenzentrum
 - ▶ Verschiedenes
 - ▶ Bibliothek
 - ▶ Career Service
 - ▶ International Office
 - ▶ vhb - Virtuelle Hochschule Bayern

At the bottom of the 'Kursbereiche' section, there is a search bar labeled 'Kurse suchen:' with a 'Start' button. The footer of the page includes the Moodle logo and the text 'Sie sind nicht angemeldet. (Login)'.

1 Die Lernplattform Moodle

Als frei verfügbares, zentrales Lernmanagementsystem der HSA ermöglicht Moodle Studierenden selbstgesteuertes und kooperatives Lernen sowie deren Betreuung durch Dozierende und Tutoren unabhängig von Ort, Raum und Zeit. Moodle zeichnet sich durch eine einfache Bedienbarkeit, übersichtliche Kursräume und eine kontextsensitive Hilfe aus. Moodle ermöglicht das schnelle Einbinden von Materialien und Lernaktivitäten direkt in einen Kurstermin oder einen Themenbereich sowie die Unterstützung und Förderung von Kommunikation und Zusammenarbeit.

Hierfür stehen in einem Moodle-Kursraum Funktionen wie z.B. Dokumentenablage, Nachrichtenbereich, Hausaufgabenabgabe, Online-Aufgabenbearbeitung sowie eine Feedbackfunktion zur Verfügung. Kommunikationswerkzeuge wie z.B. Chat, E-Mail, Forum und Wiki ermöglichen den Austausch zwischen Dozierenden und Studierenden sowie den Studierenden untereinander, um z.B. offene Fragen zu Lehrinhalten zu klären oder gemeinsam in einer Online-Lerngruppe Aufgaben zu bearbeiten und gemeinsam erarbeitete Ergebnisse zur Bewertung einzureichen. Moodle bietet darüber hinaus die Möglichkeit, den Studierenden elektronische Tests zur Überprüfung des individuellen Lernfortschritts und zur Prüfungsvorbereitung bereitzustellen.

2 Login

Studierende mit HSA-Account

Rufen Sie Moodle unter <https://moodle.hs-augsburg.de> auf und klicken Sie auf Login (rechte obere Ecke des Browsers).



Geben Sie anschließend Ihre HSA-Kennung (Benutzerkennung) als Anmeldenamen mit dem dazugehörigen Kennwort ein.



Hinweis: Bei Fragen zur ihrer HSA-Kennung wenden Sie sich bitte an rzservice@hs-augsburg.de.

Studierende mit VHB-Kennung

Achtung: Studierende der HSA, die an HSA-eigene VHB-Kurse teilnehmen möchten, müssen sich zuerst an der VHB registrieren und sich auch dort anmelden!

Rufen Sie die VHB-Webseite unter <http://vhb.org> auf, dann gelangen Sie zur VHB-Startseite und geben Sie Ihre VHB-Nutzerkennung und Passwort auf der Startseite ein.

Hinweis: Bei Fragen zur ihrer VHB-Kennung wenden Sie sich bitte direkt an die VHB (Siehe VHB-Startseite).

3 Allgemeine Einstellungen

Wichtig! Um mit Moodle arbeiten zu können, ist es notwendig, die Cookies des Browsers zu aktivieren.

Nach dem Erst-Login müssen Sie einmalig die Datenschutz-Richtlinien akzeptieren, damit Sie die Lernplattform nutzen können.

In der Regel können Sie sich mittels eines der Logout-Buttons, die neben Ihrem Namen auf jeder Seite (oben rechts und/oder unten mittig) befinden, abmelden.

Nach dem Ausloggen schließen Sie den Browser oder löschen Sie die Cookies. Dies ist besonders beim Zugang über einen öffentlichen Computer wichtig.

Die Moodle-Startseite nach dem Login

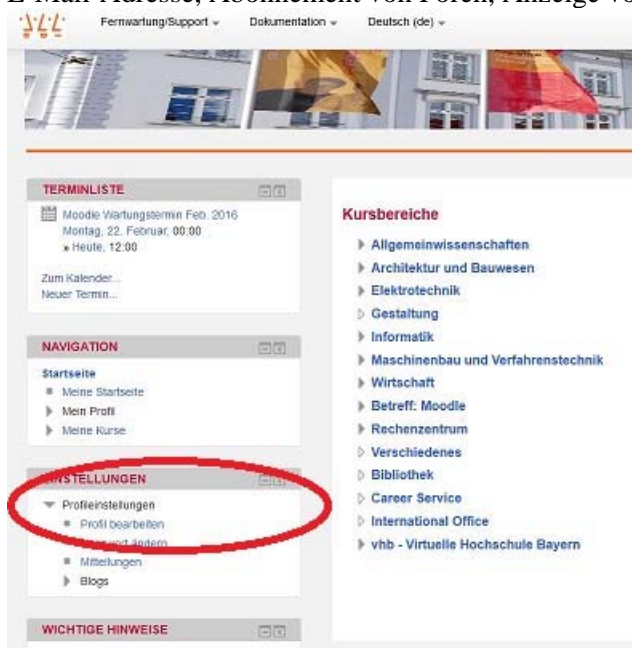
Die Startseite von Moodle gliedert sich in 3 Blöcke. Auf der linken Seite finden Sie die Navigation, Einstellungen und den Moodle-Kalender. Im Mittelteil erhalten Sie von der Moodle Administration aktuelle Informationen rund um die Lernplattform, sowie die Kursbereichsliste der Fakultäten und verschiedene andere Kursbereiche. Auf der rechten Seite befinden sich Hinweise der Moodle Administration.

Über die Navigation können Sie unter Kurse auf die Kursübersicht des laufenden und anderer Semester zugreifen.

Über Einstellungen können Sie Ihr persönliches Profil anpassen.

Profil anpassen

Unter „Einstellungen → Profileinstellungen → Profil bearbeiten“ können Sie ergänzende Angaben zu ihrer Person eintragen, ein Profilbild einbinden und weitere Einstellungen wie z.B. Sichtbarkeit Ihrer E-Mail-Adresse, Abonnement von Foren, Anzeige von Forenbeiträgen, etc. vornehmen.



4 Wie erreiche ich einen Moodle-Kurs?

Anmeldung zu einem Moodle-Kurs

HSA-Studierende schreiben sich selbst in Moodle in einen Kurs ein oder werden von dem/der Dozierenden zugeteilt.

VHB-Studierende und HSA-Studierende, die an einem VHB-Kurs teilnehmen möchten, **müssen** sich über die Webseite vhb.org für den gewünschten Kurs einschreiben, dann werden die Studierenden via Schnittstelle automatisch ihrer Moodle-Veranstaltung zugeteilt.

Einige Kurse sind für anonyme Gäste zugelassen auf die auch Teilnehmer/innen ohne einen HSA-Account zugreifen können.

Einen Moodle-Kurs aufrufen

Eine allgemeine Übersicht über alle in Moodle angebotenen Kurse finden Sie in der Navigation unter dem Menüpunkt Kursübersicht. Unter der Kursbereichsliste kann man Kurse zudem über das Feld „Kurse suchen“ auffinden. Unter den einzelnen Kursbereichen der Fakultäten finden Sie die Kurse. Kurse, für die Sie eingeschrieben sind, werden Ihnen in der Navigation unter „Meine Startseite → Meine Kurse“ angezeigt.

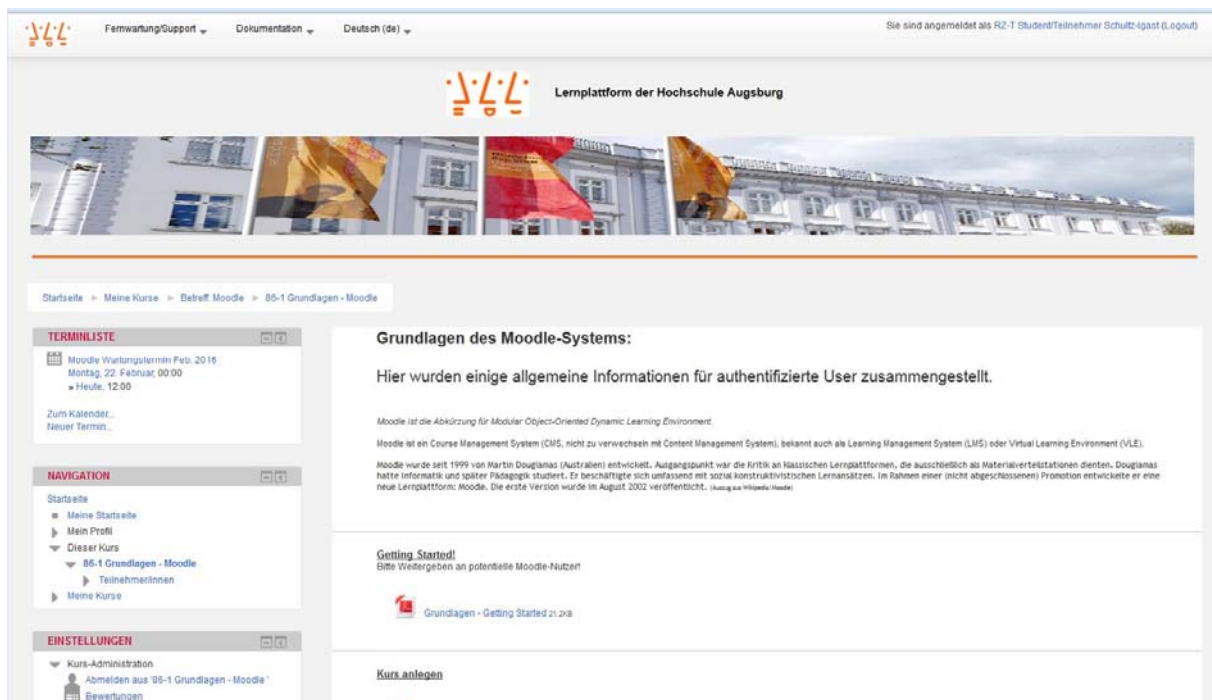
Mit den entsprechenden Schlüsseln, welche bei dem/der Dozierenden erfragt werden können, kann man sich selbst zum Kurs anmelden.

5 Die Kursansicht

Wenn Sie einen Kurs aufrufen, erhalten Sie die Kursansicht. Im mittleren Seitenbereich werden Ihnen von Ihrer/m Dozierenden Lernmaterialien wie z.B. PDFs, Links, Video-, Audiodateien und Werkzeuge zum Austausch und zur Zusammenarbeit (Aktivitäten) wie z.B. Forum, Wiki, Hausaufgaben-Upload etc. bereitgestellt.

Links und rechts vom mittleren Seitenbereich können sog. Blöcke angezeigt werden.

Die linke Seite enthält mindestens die Navigation und Einstellung wie bereits oben beschrieben. Der Dozierende kann aber zusätzliche Blöcke links oder rechts hinzufügen, z. B. „Neue Aktivitäten“, „Suche in Foren“, etc.



Zur besseren Übersicht und zur Anzeige auf kleineren Bildschirmen oder Displays haben Sie auf Moodle die Möglichkeit, die Seiten-Blöcke wie z.B. „Navigation“, „Kalender“, „Suche in Foren“ etc. auf der rechten und linken Seite zum Rand zu verschieben bzw. wieder einzublenden, das sog. Docking.

Einzelne Blöcke können Sie mit einem Klick auf das Minus- bzw. Plusymbol ein- bzw. ausklappen im Block.

6 Quelle

u.a. ITSZ-Medienzentrum • Technischen Universität München • Lothstraße 17 • 80335 München